

Inspectierapport

BSO "De Lente" (BSO)

Aprilstraat 105

1335BL Almere

Registratienummer 217530448

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	21-06-2018
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-08-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items.....	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksoepzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Algemene informatie

Kinderopvangorganisatie Marijtje Doets heeft in Almere meerdere vestigingen voor dagopvang en buitenschoolse opvang. In basisschool Aurora in Almere-Buiten heeft Marijtje Doets momenteel een buitenschoolse opvang gevestigd in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. In dezelfde basisschool gaat Marijtje Doets de nieuwe BSO-locatie De Lente opstarten. De BSO gaat gebruik maken van een eigen ruimte in de school gevestigd naast de ingang van de basisschool Aurora. De BSO is op maandag, dinsdag en donderdag geopend van 14:30 tot 18:30 uur.

'Indien er opvang tot 19:00 uur wordt afgenomen, worden de kinderen opgehaald en naar de hoofdlocatie aan de Willem de Vlaminghstraat 31 gebracht. Op woensdag en vrijdag zal de BSO plaatsvinden op Willem de Vlaminghstraat'.

'Tijdens vakanties worden de groepen samengevoegd. Alle kinderen die gebruik maken van vakantieopvang worden op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 07:00 - 08:00 uur opgevangen op de locatie Makassar aan de Makassarweg 66. Vanaf 08:00 uur worden verdeeld wij de kinderen op leeftijd. De kinderen die zijn geboren vóór 1 september 2009 worden in principe opgevangen op de locatie Makassar en de kinderen die zijn geboren na 1 september 2009 op de locatie Malmö aan de Makassarweg 211.' (bron: pedagogisch beleidsplan)

Onderzoek voor registratie

Bij dit onderzoek voor registratie beoordeelt de toezichthouder of redelijkerwijs aangenomen kan worden, dat de houder een BSO gaat exploiteren conform de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

In november 2017 ontvangt de gemeente Almere de aanvraag tot registratie BSO De Lente aan de Aprilstraat 105. De houder kon bij de aanvraag geen juiste VOG overleggen. De toezichthouder bezoekt de nieuwe locatie aangekondigd op 29 januari 2018 en spreekt met de houder en twee andere directieleden. Alle benodigde documenten worden ingezien en beoordeeld. De houder krijgt de ruimte om aanpassingen door te voeren in documenten. De locatie is nog niet startklaar, maar zal binnen nu en een maand gereed zijn om de opvang te starten. Niet alle punten in het pedagogisch beleidsplan zijn in observeerbare termen omschreven en zal tijdens de inspectie na registratie beoordeeld worden. Met betrekking tot het beleid veiligheid en gezondheid zal de houder er zorg voor dragen, dat de risico-inventarisaties en de daaruit voortvloeiende actieplannen opnieuw zijn geactualiseerd. Het gehele veiligheids- en gezondheidsbeleid zal bij de inspectie na registratie opnieuw worden getoetst.

Onderzoek na registratie

De toezichthouder bezoekt de BSO onaangekondigd op donderdagmiddag 21 juni 2018. De toezichthouder bespreekt eerst de beleidszaken met de beroepskracht en observeert dan de praktijk.

Per 1 januari 2018 zijn er nieuwe eisen van de Wet kinderopvang ingegaan. Onder andere met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De leidinggevenden hebben het pedagogisch beleidsplan aangepast.

De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk, interviews met de beroepskrachten en een interview met de houder/locatie verantwoordelijke.

Conclusie

De houder voldoet aan alle eisen uit de Wet kinderopvang die tijdens de inspectie zijn onderzocht.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Ouderrecht.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang (Wko) gelden eisen voor een pedagogisch beleidsplan welke dient te leiden tot verantwoorde dagopvang. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de pedagogische uitgangspunten -doelen, en de relatie met de praktijk.

Pedagogisch beleid

Per 1 januari 2018 zijn een aantal wijzigingen doorgevoerd in de Wet kinderopvang die betrekking hebben op het pedagogisch beleid. Binnen dit onderzoek zijn de nieuwe items binnen het pedagogisch beleid gecontroleerd zoals opgenomen in de Wet kinderopvang.

De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten het beleidsplan kennen en conform het plan uitvoeren. Tijdens werkoverleggen wordt het beleidsplan regelmatig besproken. Uit het interview met de pedagogisch medewerkers blijkt dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan en werken conform de uitgangspunten in het beleid.

Verantwoorde dagopvang

In het pedagogisch beleidsplan wordt de visie en de vier pedagogische basisdoelen benoemd:

- Het creëren van een veilige en vertrouwde omgeving.
- Het bevorderen van persoonlijke competenties.
- Het bevorderen van sociale competenties.
- Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden.

Hoe aan deze doelen wordt gewerkt, wordt voldoende concreet beschreven aan de hand van interactievaardigheden van de beroepskrachten, voorbeelden en met aandacht voor verschillende ontwikkelingsfasen.

Mentor

In het pedagogisch beleidsplan wordt het mentorschap benoemd. Het mentorschap is concreet omschreven. Hoe aan ouders en het kind bekend wordt gemaakt wie de mentor is. De taken van de mentor staan duidelijk beschreven.

Wenbeleid

Het wenbeleid is in het beleid opgenomen, twee wenmomenten.

Taken beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers

De taken en de begeleiding van de stagiaires zijn voldoende concreet beschreven. Wanneer er op de BSO met vrijwilligers wordt gewerkt, moeten de taken voor de vrijwilligers nog in het beleid worden opgenomen.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Onderdeel van het uitvoeren van 'verantwoorde buitenschoolse/dagopvang' is, conform het pedagogisch beleidsplan, het pedagogisch handelen in de praktijk. Hiertoe voert de toezichthouder een observatie uit en maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument onderzoek en observatie' versie 20141215, ingangsdatum 1 januari 2015.

Uit dit veldinstrument citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit die praktijkobservatie.

De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt zijn inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

De observatie van het pedagogisch handelen vond plaats op donderdagmiddag 21 juni 2018. Tijdens de inspectie is in verband met veel afmeldingen de Buitenschoolse opvang De Lente samengevoegd met de buitenschoolse opvang De Seizoentjes.

Waarborgen emotionele veiligheid

Veldinstrument: Energie en sfeer: Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Respectvol contact: De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Observatie: Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten op een warme en ondersteunende manier reageren op de kinderen. Alle kinderen worden gezien en gehoord. Kinderen spelen vrij binnen en buiten op het buitenspeelplaats van de BSO. De kinderen krijgen complimenten van de beroepskrachten. Als een kind een loembandje heeft gemaakt zegt de beroepskracht: "Mooi hoor"! En als kinderen mee helpen met opruimen zegt de beroepskracht: "Kijk eens aan, super goed van jou."

Persoonlijke competentie en Sociale competentie

Veldinstrument: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'

Veldinstrument: 'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.'

Observatie: Er is voldoende gevarieerd spel materiaal in de groepsruimte aanwezig. Het spel materiaal is zichtbaar en bereikbaar voor de kinderen. In de groepsruimte hangen knutselwerkjes die door de kinderen zelf zijn gemaakt. De kinderen hebben fruit gegeten en zijn vrij aan het spelen. Een aantal kinderen spelen met poppen en stoeien op kussens. Twee kinderen spelen met een stapeltoren. Twee andere kindjes zijn aan het knutselen aan de tafel. Ze maken loembandjes. De beroepskracht helpt de kinderen en stelt vragen: "Welke is het grootst?" en "Wat wil je maken?" Een beroepskracht zit bij de kinderen die aan het stoeien zijn op de grond. Zij houdt de kinderen van afstand in de gaten. De beroepskrachten begeleiden steeds de interacties tussen de kinderen. Twee kinderen hebben onenigheid over een speeltje, ze willen allebei met hetzelfde spel materiaal spelen. De beroepskracht ziet dit en zegt "Om de beurt, samen doen". En: "Wil je daarmee spelen? Dan vraag je dat toch?" Buiten zijn een aantal kinderen aan het ballen en rennen. Een beroepskracht gaat met twee kinderen buiten op het speelplaats een spelletje doen. Enthousiast legt zij aan de kinderen de spelregels uit. De zelfstandigheid van de kinderen wordt onder andere gestimuleerd door de kinderen zelf spel materiaal te laten kiezen en pakken en door de kinderen het zelf te laten opruimen.

Overdracht van normen en waarden

Veldinstrument: Voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Observatie: De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

Conclusie

Het pedagogisch handelen leidt ertoe dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen en dat zij spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Ook worden zij gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving, dit met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Op Buitenschoolse Opvang De Lente wordt voldaan aan de kwaliteitseisen met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (21-06-2018 (telefonisch))
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen- en buitenruimte en pedagogische observatie)
- Pedagogisch beleidsplan (van de website, ingangsdatum januari 2018)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificaties, inzet van leerlingen, de stabiliteit van de groep en het gebruik van de Nederlandse taal.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij het onderzoek zijn de verklaringen omtrent het gedrag (VOG's) van de tijdens het inspectiebezoek aanwezige beroepskrachten ingezien. Deze VOG's voldoen aan de gestelde eisen.

De toezichthouder heeft het PRK niet geraadpleegd omdat voor de houder een overgangperiode tot 1 juli 2018 geldt. Dit betekent dat zij nog niet verplicht zijn om zich in het Personenregister Kinderopvang in te schrijven. Zij hebben tot 1 juli 2018 de tijd om zich te registreren en te koppelen.

Conclusie

Er wordt aan de eis voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De diploma's van de tijdens het onderzoek aanwezige beroepskrachten zijn ingezien. Deze diploma's voldoen aan de gestelde eisen.

Conclusie

Er wordt aan de eis voldaan.

Aantal beroepskrachten

Op het moment van de inspectie waren de buitenschoolse opvang De Lente en De Seizoentjes samengevoegd.

Buitenschoolse opvang De Seizoentjes: 15 kinderen aanwezig.
Buitenschoolse opvang De Lente: 5 kinderen aanwezig.
Er waren er in totaal 3 beroepskrachten aanwezig.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 1 basisgroep.

De beroepskrachten op de groep zijn de vaste gezichten van de kinderen.

Conclusie

Er wordt aan de eis voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (21-06-2018 (telefonisch))
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen- en buitenruimte en pedagogische observatie)
- Verklaringen omtrent het gedrag (3 beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (3 beroepskrachten)
- Presentielijsten (op locatie aanwezig en beoordeeld, maand juni week 23, 24, 25)
- Personeelsrooster (op locatie aanwezig en beoordeeld, maand juni week 23, 24, 25)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving worden onder meer voorwaarden gesteld waaruit blijkt dat de houder zorg moet dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Per 1-1-2018 zijn deze kwaliteitseisen gewijzigd waarbij de houder dient te beschikken over een concrete beschrijving van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en onderscheid is gemaakt tussen risico's met grote gevolgen en risico's met kleine gevolgen.

De houder heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid 2018 opgesteld. De houder heeft in november 2017 een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van de locatie uitgevoerd. Hierin zijn risico's en maatregelen opgenomen met daaraan gekoppeld een verantwoordelijke en een streef- en realisatiedatum.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder gezien dat beroepskrachten handelen overeenkomstig het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit blijkt onder andere uit:

- Schoonmaakrooster aanwezig zijn.
- Beroepskrachten zien erop toe dat de kinderen na toiletbezoek hun handen met vloeibare handzeep wassen.
- Vingerstrips bij de deuren.
- Groepsruimte, keuken en sanitair ogen opgeruimd en schoon.
- Voedsel is netjes afgedekt en gecodeerd in de koelkast.

Eerste hulp aan kinderen

De toezichthouder heeft met de houder gesproken over de nieuwe kwaliteitseis, dat er dagelijks een beroepskracht met een EHBO-certificaat in het pand aanwezig moet zijn.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de EHBO-certificaten van de aanwezige beroepskrachten gezien. De beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Conclusie

Er wordt voldaan aan alle getoetste eisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de geldende eisen. De meldcode is gebaseerd op het model van de Brancheorganisatie.

Voor ieder kind wordt een kinddossier bijgehouden waarin observaties van de ontwikkeling, maar eventueel ook bijzonderheden van het kind worden geregistreerd.

Uit de gesprekken met de houder en de beroepskrachten blijkt dat het te bewandelen traject in het geval van een vermoeden van kindermishandeling bij de beroepskrachten bekend is. De meldcode wordt in ieder geval jaarlijks besproken en wordt op het teamoverleg in delen besproken. De houder is de centrale aandachtsfunctionaris en brengt regelmatig de meldcode onder de aandacht van de beroepskrachten. Eventuele wijzigingen worden ook tijdens werkoverleggen met de beroepskrachten besproken. De houder bevordert hiermee de kennis ten aanzien van de meldcode.

Conclusie

Aan de gestelde eisen wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (21-06-2018 (telefonisch))
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen- en buitenruimte en pedagogische observatie)
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart 2018)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart 2018)
- Actieplan veiligheid (maart 2018)
- Actieplan gezondheid (maart 2018)
- Veiligheidsverslag (2018)
- Gezondheidsverslag (2018)
- Meldcode kindermishandeling (model brancheorganisatie)

Accommodatie

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en buitenspeelruimte. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Eisen aan ruimtes

Volgens de plattegrond bestaat de opvanglocatie uit 47,5 m² en kunnen er maximaal 13 kinderen worden opgevangen. In het beleidsplan versie januari 2018 wordt vermeld, dat er maximaal 13 kinderen worden opgevangen.

In het LRK stond deze BSO met 15 kindplaatsen geregistreerd. Dit is in het LRK op 2 augustus 2018 naar 13 kindplaatsen gewijzigd.

De BSO-locatie is momenteel ingericht met lage tafels met stoelen, met speelhoeken met bouwblokken en speelmateriaal.

Er is een aangrenzende buitenruimte beschikbaar voor de kinderen. Er zijn drie speelpleinen waar gespeeld kan worden. Zo is er een speelplein beschikbaar met een zandbak en klimtoestel met een afgesloten hek. De andere twee pleinen hebben onder andere: een glijbaan, tunnel, duikelrek. Op loopafstand is er een parkje met een voetbalveld aanwezig.

Conclusie

Aan de gestelde eisen wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (binnen- en buitenruimte en pedagogische observatie)
- Plattegrond
- LRK kindplaatsen

Ouderrecht

Bij dit domein beoordeelt de toezichthouder de informatieverstrekking aan ouders, de samenwerking met de oudercommissie en het uitvoeren van de klachtenregeling.

Informatie

De houder informeert ouders d.m.v. de website, nieuwsbrieven en gesprekken.

De website is voldoende informatief. Onder "beleid" staat informatie over onder andere veiligheids- en gezondheidsbeleid, de klachtenregeling, oudercommissie en vierogenprincipe. Er is een protocol op de website geplaatst waarin concrete informatie wordt gegeven over de 3-uurs regeling.

Op de website worden de GGD-rapporten geplaatst. Echter staat het rapport van de BSO De Lente er niet bij. Het rapport is na het herstelaanbod bij controle van de website op 6 augustus 2018 op de website geplaatst.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft tot een half jaar (tot 9 september 2018) na registratie de tijd een oudercommissie op locatieniveau in te stellen. Om deze reden zijn een aantal voorwaarden die samenhangen met de oudercommissie niet beoordeeld.

Klachten en geschillen

De houder is voor de externe klachtenregeling aangesloten bij de Geschillencommissie en heeft een interne klachtenregeling die aan de geldende eisen voldoet.

Conclusie

Aan de gestelde eisen wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (21-06-2018 (telefonisch))
- Interview (beroepskrachten)
- Website (<http://marijtjedoets.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (van de website, ingangsdatum januari 2018)
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO "De Lente"
Website : <http://www.marijtjedoets.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000001866508
Aantal kindplaatsen : 15

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Marijtje Doets B.V.
Adres houder : Willem de Vlaminghstraat 31
Postcode en plaats : 1335PP Almere
Website : www.marijtjedoets.nl
KvK nummer : 32132673
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : F. Gaznay

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 21-06-2018
Opstellen concept inspectierapport : 07-08-2018
Zienswijze houder : 07-08-2018
Vaststelling inspectierapport : 09-08-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-08-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-08-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

"Uit controle van de Inspecteur, is gebleken dat het pedagogisch klimaat, de emotionele veiligheid, stellen van grenzen en het meegegeven van normen en waarden, als goed gekwalificeerd wordt. Het is zowel voor ouders als voor Kindercentrum "Marijtje Doets" prettig dit door een onafhankelijk orgaan bevestigd te zien.

De pedagogisch medewerkers hebben de inspectie als zeer prettig ervaren en zullen de tips en adviezen die tijdens de inspectie ter sprake zijn gekomen, opvolgen om de kwaliteit van Kindercentrum "Marijtje Doets" nog meer te verbeteren.

Een mooi Inspectierapport! "